

## **Für alle BenutzerInnen, die das erste Mal bei uns „reinschnuppern“ und die vielleicht noch nicht so geübt sind im Umgang mit dem Internet und dem Navigieren im world wide web.**

Wenn Sie diese Anleitung ausdrucken, dann können Sie das „pdf-Fenster“ wieder schließen und gelangen wieder zurück auf die Startseite der FAG-Homepage, das heißt: nun geht es los!

### **Sie sehen auf der Startseite der Freien Altenarbeit mehrere Menüleisten:**

#### **- ganz oben links das sogenannte „Hauptmenü“**

Hier sehen Sie die 3 „Hauptkapitel“ der Webseite: Wohnen, Lernen, Vernetzen (gleichzeitig die Arbeitsbereiche der FAG). Von dieser sog. Haupt-Navigation gelangen Sie durch einen Klick zu weiteren Seiten der jeweiligen Arbeitsbereiche.

Der Begriff **Link** bedeutet nichts anderes als eine Verzweigung, ein **Verweis** auf ein anderes Dokument, das heißt, wenn Sie diesen Link betätigen, also anklicken, dann öffnet sich eine andere Seite, ein neues „Unter-Kapitel“. Auf welche Seite Sie dann geführt werden, ist durch die Beschriftungen der Links erkennbar.

Das Bild (meist ein Foto) rechts daneben ändert sich je nach Auswahl der Unterkapitel - bis in die 2. Ebene).

Im Grunde ist das wirklich kaum etwas anderes als in einem Buch zu blättern. Auch dort gibt es ein Inhaltsverzeichnis, in dem man sieht, wo etwas zu finden ist, und man muss seinem Interesse entsprechend die Seiten nachschlagen.

So einfach sollte es auf einer Webseite eigentlich auch sein – mal sehen, ob uns das gelungen ist. – Wenn Ihnen eine „Barriere“ auffällt, also etwas, was das **Navigieren** erschwert und das man ändern sollte, bitte teilen Sie uns das mit! Wir sind dankbar für jeden Hinweis.

#### **- unter diesem oberen Kopfbereich sehen Sie das sogenannte „Hilfsmenü“**

In dieser **Navigationsleiste** finden Sie u.a. viele Informationen über den Verein (**über uns**). Außerdem sehen Sie hier das **Kontaktformular**, darunter auch eine Wegebeschreibung, aber auch den **Veranstaltungskalender** mit den dazugehörigen Programmen und Flyern zum Ausdrucken und zum Speichern auf den eigenen PC sowie das **Medien-Archiv** mit einer großen Auswahl an Presseberichten und eine Übersicht über Fernseh- und Rundfunkprojekte.

Der Menüpunkt **sitemap** ist sozusagen das *Inhaltsverzeichnis der Homepage*. Hier sind **alle** „UnterKapitel“ bis in die letzte Verzweigung angezeigt – **und ganz wichtig:** nicht nur angezeigt, vor allem mit diesen **verlinkt**, das heißt:

**Von hier aus können Sie auf jede Seite der Homepage gelangen.**

Und auch sehr wichtig im Hilfsmenü-Leiste:

Ganz rechts finden Sie hier die Möglichkeit, durch einen Klick sich **jede Seite auch in einer größeren Schrift** (mit gleichzeitig mehr Farb-Kontrast) anzuschauen!

#### **- der sogenannte „content“ (Seiteninhalt):**

Unter dem Hilfsmenü befindet sich der **content**, das ist also die Fläche für die Informationen, **für den Inhalt**.

Auf den weiteren Inhaltsseiten werden Sie im Textfluss auch hin und wieder **Verlinkungen** entdecken. Alle Links sind auf unseren Seiten dunkelorange, damit Sie schnell erkennen können, wenn ein Wort/ ein Begriff „verlinkt“ ist. Aber auch Fotos, Diagramme und Logos können verlinkt sein.

**Wenn Sie mit der Maus** über den Link gleiten oder „fahren“, dann öffnet sich in der Regel ein kleines **Text-Fenster**. Darin sollte beschrieben sein, wohin Sie diese Verknüpfung führen wird. – So können Sie entscheiden, ob Sie den Link tatsächlich anklicken wollen oder nicht.

**Haben Sie schließlich einen Link angeklickt**, so öffnet sich (in der Regel) eine neue Seite auf der Homepage (eine sog. Eltern-Seite), die Sie sich anschauen oder ausdrucken können. Wollen Sie danach wieder zurück, so benutzen Sie links oben in Ihrem „Browser“ den grünen „Zurück“-Pfeil.

Sehr oft gehen jedoch **ganz neue, eigene Seiten** auf, z.B. zu anderen Webadressen oder vor allem auch beim öffnen von **pdf-Dateien** mit meist vertiefenden Inhalten!

Besonders im **medien-archiv** finden Sie viele pdf-Dateien (eingescannte Original-Pressemitteilungen oder Veranstaltungshinweise), die Sie dann entweder ausdrucken oder auch herunterladen (downloaden) und auf Ihrem Computer abspeichern können. So haben Sie dann z.B. das FAG-Programm zum Nachschlagen der Termine immer zur Hand.

Dafür sind dann eigene Fenster aufgegangen, die Sie dann wieder schließen können: rechts oben in der Ecke auf das **kleine** Kreuz klicken oder mit „Datei beenden“.

**Doch beim „Schliessen“ ist auch Vorsicht angebracht – denn das ist auch Browser-unterschiedlich, d.h. beim Mozilla Firefox ist das anders:**

- da gehen sogenannte weitere „**Tabs**“ auf, das sind dann kleine eigene Fenster, die Sie dann auch **einzel**n schließen müssen – wenn Sie da rechts oben auf das kleine Kreuz zum Schließen klicken, ist alles weg und geschlossen.

**In jedem Fall sollte man beim Schliessen von Dateien vorsichtig sein und den Inhalt von den kleinen Fenstern, die sich dann öffnen, immer lesen!!**

Auf den **3 Startseiten unserer Arbeitsbereiche Wohnen, Lernen, Vernetzen** sehen Sie neben der Überschrift ein farbiges sog. **Pictogramm**. Wenn Sie das anklicken, öffnet sich ein Schaubild mit einem Strukturdiagramm der Arbeitsbereiche der Freien Altenarbeit.

Hier endet nun unsere kleine Anleitung. – Wenn noch weitere Fragen offen sind: bitte haben Sie keine Hemmungen – und senden uns Ihr Anliegen zu.

Dafür nutzen Sie doch unter „**kontakt**“ unser „**Kontaktformular**“.  
Wir werden so bald wie möglich darauf antworten!

Sie können natürlich auch gerne zu unseren Bürozeiten (die Sie ebenso unter „kontakt“ finden) Ihre Fragen telefonisch „loswerden“: 0551 / 4 36 06. Oder uns eine email schicken: Unsere Email-Adresse: [freiealtenarbeitgoettingen@t-online.de](mailto:freiealtenarbeitgoettingen@t-online.de)

Zum Schluss hier noch **2 Links** zu online-Wörterbüchern, die Ihnen bei Fragen im Zusammenhang mit dem Internet sicher auch gut weiter helfen können:

<http://www.blinde-kuh.de/internet/wortlist.htm> (einfache, aber gute Erklärungen, weniger Begriffe – prima zum Einstieg) sowie

<http://www.networds.de/n2.html> (von Langenscheidt; eine größere Begriffsauswahl)

Wir hoffen, wir konnten Ihnen mit unseren Hinweisen den Einstieg ein wenig erleichtern!

**Und nun: Viel Spaß auf unserer Homepage wünscht Ihnen  
das Team der Freien Altenarbeit Göttingen e.V.!**

